

Access ist ein Programm der Microsoft Office Produktfamilie. Sie können damit Datenbanken selbst erstellen, und für den Anwender übersichtliche Eingabeformulare und Auswertungsmöglichkeiten gestalten.

Ihr Nutzen

Neben der Optimierung Ihrer Datenbanken gestalten Sie die Oberfläche noch benutzerfreundlicher. Sie können Ihre Datenbank auch in einer Multi-User-Umgebung (Netzwerkeinsatz, Berechtigungen, Replizieren) einsetzen.

Preis pro Teilnehmer

EUR 500,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Seminardauer

2 Tag(e)/Day(s)

Seminarinhalte

Tag 1

- * Wiederholung und Vertiefung der Grundlagen
- * Externe Daten
 - Importieren
 - Exportieren
 - Daten sammeln
- * Fortgeschrittene Abfragen-Konzepte
 - Anfügeabfragen
 - Löschartabfragen
 - Aktualisierungsabfragen
 - Tabellenerstellungsabfragen
 - Abfrageeigenschaften, Transaktionen
 - Kreuztabellenabfragen
- * SQL-Ansicht
 - SQL-spezifische Abfragetypen
- * Vertiefende Formulargestaltung
 - Arbeiten mit Registerkarten
 - Einsatz ungebundener Steuerelemente
 - Befehlsschaltflächen und Hyperlinks
- * Diagramme erstellen

Tag 2

- * Makros in MS Access
 - Der Makroentwurf
 - Das Autoexec-Makro
 - Gestaltung von Makrogruppen
- * Vertiefende Berichtsgestaltung
 - Einsatz von Unterberichten
- * Kompatibilität mit Vorgängerversionen
- * MS-Access im Multi-User Betrieb (nur Version 2007)
 - Verwenden von Arbeitsgruppen-Informationsdateien
 - Definieren von Berechtigungen
- * Anwendungsoptionen
- * Datenbank mit Kennwort schützen
- * Access-Datenbanken im Netzwerk
 - Datenbanken aufteilen
 - Upsizing auf MS SQL-Server

Voraussetzungen

MS-Access, Grundlagen der Datenbankentwicklung ~589

oder dem entsprechende Erfahrungen

Hinweise

Das Seminar ist auch geeignet für BenutzerInnen der Version 2007.

Bei firmeninternen Schulungen kann im Seminar eine Datenbank für das Unternehmen entwickelt werden.

Version: 2010

Gerne stehen wir Ihnen aber auch mit unserem Trainerteam für die Entwicklung von individuellen Datenbanken zur Verfügung.

